

KẾ HOẠCH

**Triển khai thực hiện Nghị quyết số 1318/NQ-UBTVQH15 ngày 10/12/2024
của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về việc sắp xếp đơn vị hành chính
cấp huyện, cấp xã của tỉnh Ninh Bình giai đoạn 2023 – 2025**

Thực hiện Nghị quyết số 1318/NQ-UBTVQH15, ngày 10/12/2024 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về việc sắp xếp đơn vị hành chính cấp huyện, cấp xã của tỉnh Ninh Bình giai đoạn 2023 - 2025; Kế hoạch số 449-KH/TU, ngày 17/12/2024 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Ninh Bình triển khai thực hiện Nghị quyết số 1318/NQ-UBTVQH15 ngày 10/12/2024, Ban Thường vụ Huyện ủy ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện Nghị quyết trên địa bàn huyện với các nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tổ chức triển khai thực hiện Nghị quyết số 1318/NQ-UBTVQH15, ngày 10/12/2024 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về việc sắp xếp đơn vị hành chính cấp huyện, cấp xã của tỉnh Ninh Bình giai đoạn 2023 - 2025 kịp thời, hiệu quả, đúng quy định của pháp luật.

2. Yêu cầu

- Thị trấn Thịnh Vượng và xã Tiến Thắng hình thành sau sắp xếp chính thức đi vào hoạt động từ ngày **01/01/2025**. Việc thành lập, hợp nhất, sáp nhập, đổi tên các tổ chức đảng, Mặt trận Tổ quốc và tổ chức chính trị - xã hội cùng cấp được tiến hành thống nhất, đồng bộ với việc sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã.

- Đảm bảo duy trì hoạt động liên tục, hiệu lực, hiệu quả của bộ máy trong hệ thống chính trị ở thị trấn Thịnh Vượng và xã Tiến Thắng.

- Tạo điều kiện thuận lợi nhất cho cán bộ, đảng viên, người dân, cơ quan, doanh nghiệp khi thực hiện chuyển đổi các loại giấy tờ; không làm xáo trộn đời sống, sinh hoạt của Nhân dân và hoạt động sản xuất, kinh doanh của các đơn vị, công ty, doanh nghiệp đóng trên địa bàn.

- Thực hiện công tác bàn giao, tiếp nhận nguyên trạng diện tích tự nhiên, quy mô dân số và toàn bộ hồ sơ, tài liệu có liên quan của cấp ủy, tổ chức đảng, đoàn thể, các cơ quan, đơn vị hành chính cấp xã thực hiện sắp xếp về đơn vị hành chính mới, đảm bảo đúng quy định của pháp luật; chặt chẽ, thiết thực, hiệu quả, tiết kiệm.

II. NHIỆM VỤ, THỜI GIAN THỰC HIỆN

1. Xây dựng kế hoạch, triển khai thực hiện và thông tin tuyên truyền về Nghị quyết của Ủy ban Thường vụ Quốc hội

1.1. Xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện

- Ban Tổ chức Huyện ủy phối hợp với Ủy ban nhân dân huyện, các cơ quan, đơn vị, các xã, thị trấn có liên quan, xây dựng và tham mưu cho Ban Thường vụ Huyện ủy ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện.

Thời gian thực hiện: Hoàn thành chậm nhất **ngày 19/12/2024**.

- Đảng ủy thị trấn Thịnh Vượng và Đảng ủy xã Tiến Thắng xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện Nghị quyết Ủy ban Thường vụ Quốc hội và Kế hoạch của Ban Thường vụ Huyện ủy; trong đó quy định cụ thể về nội dung công việc, thời gian thực hiện và hướng dẫn các chi bộ, cơ quan, đơn vị trên địa bàn thuộc phạm vi sắp xếp tổ chức thực hiện.

1.2. Tổ chức hội nghị cán bộ chủ chốt triển khai thực hiện Nghị quyết

Ban Tổ chức Huyện ủy chủ trì, phối hợp với Ủy ban nhân dân huyện tham mưu Ban Thường vụ Huyện ủy tổ chức hội nghị quán triệt, triển khai thực hiện Nghị quyết số 1318/NQ-UBTVQH15 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội; Kế hoạch số 449-KH/TU, ngày 17/12/2024 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Ninh Bình triển khai thực hiện Nghị quyết số 1318/NQ-UBTVQH15 ngày 10/12/2024.

- Thành phần:

+ Ở huyện: Các đồng chí Ủy viên Ban chấp hành Đảng bộ huyện; Lãnh đạo HĐND, UBND huyện; Thành viên Ban Chỉ đạo sắp xếp đơn vị hành chính của huyện; Thủ trưởng các ban, phòng, ngành, đơn vị sự nghiệp, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội của huyện.

+ Ở xã:

Đối với các xã: Gia Thắng, Gia Tiến, Gia Vượng, Gia Thịnh và thị trấn Me: Các đồng chí trong Ban Chấp hành Đảng bộ, lãnh đạo HĐND, UBND; Chủ tịch, Phó Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam; trưởng, phó các tổ chức chính trị - xã hội; Ủy viên Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy, đại biểu HĐND; Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, THCS, Tiểu học và THCS, Giám đốc Hợp tác xã Nông nghiệp, Trại Y tế; Bí thư chi bộ, Trưởng ban công tác Mặt trận, Trưởng thôn, xóm, Tổ trưởng tổ dân phố.

Đối với 16 xã không thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã: Các đồng chí Thường trực Đảng ủy xã.

- Địa điểm tổ chức: Nhà văn hóa huyện Gia Viễn.

- Thời gian thực hiện: Hoàn thành chậm nhất **ngày 20/12/2024**.

1.3. Tổ chức công bố

Giao UBND huyện tổ chức Lễ công bố Nghị quyết số 1318/NQ-UBTVQH15 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về việc thành lập thị trấn Thịnh Vượng, xã Tiến Thắng và Quyết định số 1081/QĐ-UBND, ngày 04/12/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh Ninh Bình về việc công nhận khu vực dự kiến thành lập thị trấn Thịnh Vượng đạt tiêu chí đô thị loại V.

- Địa điểm tổ chức: Nhà văn hóa huyện Gia Viễn.
- Thời gian hoàn thành: Chậm nhất **ngày 05/01/2025**.

1.4. Thông tin tuyên truyền Nghị quyết

Ban Tuyên giáo Huyện ủy chỉ đạo, hướng dẫn các cấp, các ngành, các cấp ủy tập trung lãnh đạo, chỉ đạo các cơ quan liên quan, cơ quan thông tin đại chúng trên địa bàn và các xã, thị trấn tăng cường tổ chức thông tin, tuyên truyền về mục đích, ý nghĩa của việc sắp xếp đơn vị hành chính theo nội dung Nghị quyết và nội dung khác có liên quan nhằm tổ chức thực hiện tốt việc triển khai thực hiện Nghị quyết số 1318/NQ-UBTVQH15 ngày 10/12/2024 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội.

2. Bố trí, sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy; giải quyết chế độ, chính sách tại các địa phương thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính

2.1. Sắp xếp các tổ chức đảng, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội

- Thành lập Đảng bộ thị trấn Thịnh Vượng và Đảng bộ xã Tiến Thắng theo Đề án của Ban Chấp hành Đảng bộ huyện; thực hiện theo Hướng dẫn số 26-HD/BTCTW ngày 30/11/2023 của Ban Tổ chức Trung ương, Hướng dẫn số 09-HD/BTCTU ngày 13/8/2024 của Ban Tổ chức Tỉnh ủy và Công văn số 2587-CV/BTCTU ngày 13/12/2024 của Ban Tổ chức Tỉnh ủy bổ sung nội dung hướng dẫn về sắp xếp tổ chức cơ sở đảng ở những địa phương thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã giai đoạn 2023-2025.

Thời gian hoàn thành: Tổ chức cơ sở đảng ở thị trấn Thịnh Vượng và xã Tiến Thắng chính thức đi vào hoạt động từ **ngày 01/01/2025**.

Đối với các chi bộ trực thuộc Đảng ủy thị trấn Thịnh Vượng và Đảng ủy xã Tiến Thắng hoạt động bình thường.

- Sắp xếp Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội: Thực hiện theo Điều lệ của Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội và hướng dẫn của ngành dọc cấp trên.

Thời gian hoàn thành: Chậm nhất **ngày 31/01/2025**.

2.2. Sắp xếp tổ chức bộ máy khối chính quyền

a) Tổ chức chính quyền thị trấn Thịnh Vượng và xã Tiến Thắng

Việc kiện toàn bộ máy và chức danh lãnh đạo HĐND, UBND của thị trấn Thịnh Vượng và xã Tiến Thắng được thực hiện tại kỳ họp thứ nhất của HĐND thị trấn Thịnh Vượng và HĐND xã Tiến Thắng, nhiệm kỳ 2021 -2026. ***Thời gian thực hiện vào ngày 01/01/2025.***

b) Các tổ chức hội được Đảng, Nhà nước giao nhiệm vụ và bố trí, sắp xếp công chức cấp xã: Thực hiện theo quy định tại Nghị quyết số 35/2023/UBTVQH15 ngày 12/7/2023 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội, Hướng dẫn số 26-HD/BTCTW ngày 30/11/2023 của Ban Tổ chức Trung ương, Hướng dẫn số 4099/HĐ-BNV ngày 29/7/2023 của Bộ Nội vụ, Kế hoạch số 138-KH/TU ngày 23/8/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Kế hoạch số 131/KH-UBND ngày 25/8/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh và Hướng dẫn số 05/HĐ-SNV ngày 29/08/2023 của Sở Nội vụ, Kế hoạch số 80-KH/HU ngày 29/8/2023 của Ban Thường vụ Huyện ủy, Kế hoạch số 105/KH-UBND ngày 30/8/2023 của UBND huyện.

c) Các đơn vị sự nghiệp

- Đơn vị sự nghiệp giáo dục: Trước mắt giữ nguyên trạng các đơn vị sự nghiệp giáo dục tại thị trấn Thịnh Vượng và xã Tiến Thắng để bảo đảm chất lượng dạy và học, cũng như đáp ứng yêu cầu đi lại, học tập của học sinh; đổi tên các trường học cho phù hợp với tên gọi của đơn vị hành chính mới. Tiếp tục thực hiện Quyết định số 1584/QĐ-UBND, ngày 29/11/2018 của UBND tỉnh Ninh Bình về việc phê duyệt Đề án tổng thể kiện toàn các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc khối Nhà nước trên địa bàn tỉnh Ninh Bình.

- Đơn vị sự nghiệp y tế: Trước mắt giữ nguyên trạng các đơn vị y tế tại thị trấn Thịnh Vượng và xã Tiến Thắng để bảo đảm công tác khám, chữa bệnh cho nhân dân. Sau khi hoàn thành việc chuyển Trung tâm Y tế huyện, trạm y tế cấp xã từ Sở Y tế về UBND huyện quản lý theo Kết luận số 62-KL/TW ngày 02/10/2023 của Bộ Chính trị về thực hiện Nghị quyết số 19-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII¹ và Chỉ thị số 25-CT/TW ngày 25/10/2023 của Ban Bí thư về tiếp tục củng cố, hoàn thiện, nâng cao chất lượng hoạt động của y tế cơ sở trong tình hình mới, sẽ tiến hành sáp nhập các Trạm y tế theo hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền.

d) Tổ chức và hoạt động của các thôn, xóm, tổ dân phố:

- Ổn định tổ chức và hoạt động của các thôn, xóm, tổ dân phố như hiện nay. Trường hợp sau khi sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã có các thôn, xóm, tổ dân phố trùng tên trong đơn vị hành chính mới, UBND huyện thực hiện trình tự đổi tên thôn, xóm, tổ dân phố theo quy định tại Thông tư số 04/2012/TT-BNV ngày 31/8/2012 và Thông tư số 05/2022/TT-BNV ngày 23/5/2022 của Bộ trưởng Bộ

¹ Nghị quyết số 19-NQ/TW ngày 25/10/2017 của BCH Trung ương Đảng khóa XII về tiếp tục đổi mới hệ thống tổ chức và quản lý, nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập.

Nội vụ. Đối với các thôn thuộc các xã Gia Thịnh, Gia Vượng, UBND huyện lập danh sách gửi Sở Nội vụ thẩm định, trình Chủ tịch UBND tỉnh xem xét, quyết định chuyển thôn thành tổ dân phố theo quy định.

- Thời gian thực hiện: Hoàn thành chậm nhất **ngày 31/01/2025**.

e) Kiện toàn công tác nhân sự, bố trí, sắp xếp, giải quyết chế độ, chính sách tại các xã, thị trấn thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính:

- UBND huyện chỉ đạo các cơ quan, đơn vị có liên quan xây dựng phương án kiện toàn nhân sự; bố trí, sắp xếp, giải quyết chế độ, chính sách đối với đội ngũ cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã dôi dư do sắp xếp đơn vị hành chính theo thẩm quyền và quy định hiện hành.

- Thời gian thực hiện: Hoàn thành chậm nhất **ngày 31/12/2029**.

3. Sắp xếp, xử lý trụ sở, tài sản công sau sắp xếp đơn vị hành chính

3.1. Thực hiện theo quy định tại Nghị quyết số 35/2023/UBTVQH15 ngày 12/7/2023 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về việc sắp xếp đơn vị hành chính cấp huyện, cấp xã giai đoạn 2023 - 2030 và các văn bản khác của Bộ Tài chính và UBND tỉnh về hướng dẫn sắp xếp, xử lý trụ sở, tài sản công sau sắp xếp đơn vị hành chính cấp huyện, cấp xã tỉnh Ninh Bình giai đoạn 2023 - 2025.

3.2. Giao UBND huyện phối hợp với Sở Tài chính, Sở Tài nguyên và Môi trường, Sở Xây dựng triển khai thực hiện các bước trong quy trình sắp xếp nhà, đất (kê khai báo cáo, tổng hợp phương án, kiểm tra hiện trạng sử dụng nhà, đất; lập phương án xử lý nhà, đất); hoàn thiện hồ sơ, thủ tục gửi Sở Tài chính thẩm định, trình UBND tỉnh phê duyệt theo quy định.

Thời gian thực hiện: Hoàn thành chậm nhất **ngày 31/12/2027**.

3.3. Đối với trụ sở làm việc: Giao UBND huyện chỉ đạo phòng Kinh tế và Hạ tầng, phòng Tài chính - Kế hoạch, các cơ quan, đơn vị liên quan phối hợp với UBND thị trấn Me và UBND xã Gia Thắng thẩm định, rà soát, thực hiện sửa chữa, nâng cấp, cải tạo trụ sở xã Gia Thắng hiện tại để làm trụ sở của xã Tiến Thắng và trụ sở thị trấn Me hiện tại để làm trụ sở của thị trấn Thịnh Vượng, báo cáo Thường trực Huyện ủy tiến độ thực hiện theo quy định.

4. Thực hiện việc thống kê, kiểm kê, hồ sơ, tài liệu phục vụ công tác bàn giao, tiếp nhận; thu hồi con dấu cũ; đăng ký và sử dụng con dấu mới

4.1. Thống kê, kiểm kê, hồ sơ, tài liệu phục vụ công tác bàn giao, tiếp nhận

a) Thống kê, kiểm kê, chuẩn bị hồ sơ, tài liệu; thực hiện công tác bàn giao, tiếp nhận giữa đơn vị hành chính cũ và đơn vị hành chính mới:

UBND huyện, các ban xây dựng đảng của Huyện ủy, Mặt trận Tổ quốc và tổ chức chính trị - xã hội của huyện hướng dẫn các xã Gia Thắng, Gia Tiến, Gia Thịnh, Gia Vượng và thị trấn Me căn cứ quy định và hướng dẫn của cơ quan cấp

trên tiến hành rà soát, thống kê, kiểm kê, chuẩn bị hồ sơ, tài liệu liên quan đến công tác lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành; các lĩnh vực quản lý nhà nước... ở cấp xã để bàn giao cho thị trấn Thịnh Vượng và xã Tiến Thắng (*thực hiện ngay sau Hội nghị cán bộ chủ chốt triển khai thực hiện Nghị quyết*). Chỉ đạo cơ quan chuyên môn liên quan chứng kiến việc bàn giao, tiếp nhận các nội dung nêu trên giữa đơn vị hành chính cũ và đơn vị hành chính mới theo quy định.

b) Thời gian thực hiện bàn giao: Từ **ngày 01/01/2025**.

Đối với các công việc phát sinh hoặc chưa hoàn thành việc bàn giao, tiếp nhận tại thời điểm ngày 01/01/2025 thì các đơn vị, cá nhân liên quan có trách nhiệm phối hợp để tiếp tục thực hiện việc bàn giao, tiếp nhận theo quy định.

4.2. Thu hồi con dấu cũ, đăng ký và sử dụng con dấu mới

a) Giao UBND huyện chỉ đạo Phòng Nội vụ chủ trì thực hiện các thủ tục đăng ký, khắc các loại con dấu mới cho Đảng ủy, HĐND, UBND thị trấn Thịnh Vượng và xã Tiến Thắng theo hướng dẫn của Công an tỉnh Ninh Bình.

Thời gian thực hiện: Hoàn thành chậm nhất **ngày 31/12/2024**.

b) Thu hồi con dấu cũ, sử dụng con dấu mới:

Giao UBND huyện chỉ đạo Phòng Nội vụ chủ trì, phối hợp Đảng ủy, HĐND, UBND của 05 ĐVHC thực hiện sắp xếp (*Gia Thắng, Gia Tiến, Gia Vượng, Gia Thịnh và thị trấn Me*) đúng 17h00' ngày 31/12/2024 thu hồi các con dấu cũ (*thời điểm hết giờ làm việc hành chính*); thực hiện các thủ tục cấp con dấu mới cho Đảng ủy, HĐND, UBND thị trấn Thịnh Vượng và xã Tiến Thắng để sử dụng **kể từ ngày 01/01/2025**.

5. Chuyển đổi giấy tờ cho cơ quan, tổ chức và công dân

5.1. Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan tổ chức triển khai thực hiện Nghị quyết số 24/2024/NQ-HĐND ngày 04/12/2024 của HĐND tỉnh quy định miễn thu một số khoản phí, lệ phí trong trường hợp thực hiện chuyển đổi giấy tờ do thay đổi địa giới hành chính trên địa bàn tỉnh Ninh Bình thuộc thẩm quyền quyết định của Hội đồng nhân dân tỉnh.

5.2. Đảng ủy thị trấn Thịnh Vượng và Đảng ủy xã Tiến Thắng chỉ đạo UBND cùng cấp chủ trì, phối hợp với Công an huyện, Phòng Tư pháp huyện và các cơ quan, đơn vị có liên quan:

- Xây dựng kế hoạch tuyên truyền và tổ chức thực hiện việc chuyển đổi các loại giấy tờ cho cơ quan, tổ chức và công dân ngay tại địa phương, tạo điều kiện thuận lợi cho cơ quan, tổ chức, công dân khi thực hiện các thủ tục chuyển đổi các loại giấy tờ và thực hiện đúng quy định của cấp có thẩm quyền về việc miễn, giảm phí, lệ phí khi chuyển đổi các loại giấy tờ.

- Các loại giấy tờ đã được cơ quan có thẩm quyền cấp cho cơ quan, tổ chức, công dân trước khi thực hiện sắp xếp theo đơn vị hành chính cũ nếu chưa hết thời hạn theo quy định vẫn được tiếp tục sử dụng.

- Việc chuyển đổi các loại giấy tờ phải công khai trên cổng thông tin điện tử, trụ sở Ủy ban nhân dân cấp xã; trên hệ thống loa truyền thanh cấp xã và thông báo đến các thôn, xóm, tổ dân phố.

5.3. Thời gian thực hiện: Theo hướng dẫn của cơ quan, đơn vị và theo nhu cầu của người dân, đơn vị, tổ chức.

6. Việc thực hiện chế độ, chính sách theo các Chương trình mục tiêu quốc gia; việc công nhận đơn vị hành chính cấp xã đạt chuẩn nông thôn mới, nông thôn mới nâng cao, nông thôn mới kiểu mẫu, đô thị thông minh

- Căn cứ Nghị quyết số 35/2023/UBTVQH15, Nghị quyết số 1318/NQ-UBTVQH15 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội và các văn bản khác của các bộ, ngành có liên quan: Giao UBND huyện chỉ đạo Văn phòng Điều phối NTM huyện, Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Phòng Lao động- Thương binh và Xã hội phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan rà soát, hướng dẫn các xã, thị trấn thực hiện theo quy định.

- Thời gian thực hiện: Hoàn thành chậm nhất **ngày 30/6/2025**.

7. Phân loại đơn vị hành chính sau sắp xếp

7.1. Phân loại đơn vị hành chính hình thành sau sắp xếp được thực hiện theo quy định tại Nghị quyết của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về tiêu chuẩn của đơn vị hành chính và phân loại đơn vị hành chính. UBND huyện rà soát, trình cấp có thẩm quyền phân loại đơn vị hành chính đối với thị trấn Thịnh Vượng và xã Tiến Thắng.

7.2. Thời gian thực hiện: Hoàn thành chậm nhất **ngày 31/12/2025**.

8. Tổ chức sơ kết việc thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã giai đoạn 2023 - 2025 của huyện Gia Viễn

Ủy ban nhân dân huyện chủ trì, phối hợp với Ban Tổ chức Huyện ủy, Đảng ủy thị trấn Thịnh Vượng, Đảng ủy xã Tiến Thắng và các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu Ban Thường vụ Huyện ủy tổ chức sơ kết việc thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã giai đoạn 2023 - 2025. Thời gian thực hiện: Hoàn thành xong trước **ngày 30/7/2025**.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Chỉ đạo thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính của huyện

Tập trung lãnh đạo, chỉ đạo, kịp thời triển khai thực hiện Nghị quyết số 1318/NQ-UBTVQH15; chỉ đạo thị trấn Thịnh Vượng và xã Tiến Thắng trong việc kiện toàn, sắp xếp tổ chức bộ máy trong hệ thống chính trị, bố trí đội ngũ cán bộ,

công chức cấp xã; sắp xếp, xử lý trụ sở, tài sản công; công tác bàn giao, tiếp nhận hồ sơ tài liệu, chuyển đổi giấy tờ...

2. Thường trực HĐND huyện

Thường trực HĐND huyện ban hành hướng dẫn HĐND thị trấn Thịnh Vượng và xã Tiến Thắng tổ chức kỳ họp thứ nhất, nhiệm kỳ 2021-2026 để kiện toàn bộ máy chính quyền của thị trấn Thịnh Vượng và xã Tiến Thắng.

3. Ban Tuyên giáo Huyện ủy

Chỉ đạo, định hướng các cơ quan truyền thông tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền phổ biến các nội dung và công tác tổ chức triển khai thực hiện Nghị quyết số 1318/NQ-UBTVQH15 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội.

4. Ban Dân vận Huyện ủy

Tuyên truyền, vận động cán bộ, đảng viên, đoàn viên, hội viên và các tầng lớp Nhân dân để tạo sự đồng thuận, ủng hộ, thống nhất cao trong quá trình thực hiện sắp xếp các đơn vị hành chính cấp xã và tổ chức giám sát quá trình triển khai thực hiện.

5. Ủy ban Kiểm tra Huyện ủy

Chỉ đạo, hướng dẫn Đảng ủy thị trấn Thịnh Vượng, Đảng ủy xã Tiến Thắng kiện toàn Ủy ban kiểm tra Đảng ủy, Chủ nhiệm, Phó Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy nhiệm kỳ 2020-2025 theo quy định.

6. Ban Tổ chức Huyện ủy

6.1. Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tham mưu cho Ban Chấp hành Đảng bộ huyện xây dựng Đề án thành lập Đảng bộ thị trấn Thịnh Vượng; thành lập Đảng bộ xã Tiến Thắng; tham mưu cho Ban Thường vụ Huyện ủy sắp xếp, bố trí công tác đối với cán bộ diện Ban Thường vụ Huyện ủy quản lý theo quy định.

6.2. Hướng dẫn Đảng ủy các xã, thị trấn chuyển giao, tiếp nhận tổ chức đảng và đảng viên theo thẩm quyền; phối hợp với Phòng Nội vụ huyện, Đảng ủy thị trấn Thịnh Vượng, Đảng ủy xã Tiến Thắng, các cơ quan Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội cấp huyện và các cơ quan, đơn vị liên quan hướng dẫn việc sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy của tổ chức Đảng, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội của thị trấn Thịnh Vượng, xã Tiến Thắng.

7. Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội cấp huyện

7.1. Lãnh đạo, chỉ đạo, hướng dẫn thủ tục, quy trình kết thúc hoạt động của Mặt trận Tổ quốc và tổ chức chính trị - xã hội của các đơn vị hành chính cấp xã thuộc diện sắp xếp; thành lập và bầu các chức danh lãnh đạo Mặt trận Tổ quốc, các

tổ chức chính trị - xã hội ở thị trấn Thịnh Vượng và xã Tiến Thắng theo điều lệ của mỗi tổ chức.

7.2. Chỉ đạo ban hành hướng dẫn về tổ chức của Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội ở thị trấn Thịnh Vượng và xã Tiến Thắng.

7.3. Chỉ đạo xây dựng chương trình, kế hoạch tuyên truyền, vận động cán bộ, đảng viên, đoàn viên, hội viên và Nhân dân để thống nhất về nhận thức và hành động khi thực hiện sắp xếp các đơn vị hành chính cấp xã và tổ chức giám sát quá trình thực hiện Nghị quyết số 1318/NQ-UBTVQH15 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội, Kế hoạch của Ban Thường vụ Huyện ủy.

7.4. Chỉ đạo, hướng dẫn việc bàn giao, tiếp nhận các công việc thuộc chức năng, nhiệm vụ tại đơn vị hành chính cấp xã hình thành sau sắp xếp.

8. Ủy ban nhân dân huyện chỉ đạo các cơ quan chuyên môn

Tiếp tục tổ chức thực hiện nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch số 138-KH/TU ngày 23/8/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Kế hoạch số 131/KH-UBND ngày 25/8/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh và Hướng dẫn số 05/HD-SNV ngày 29/08/2023 của Sở Nội vụ, Kế hoạch số 80-KH/HU ngày 29/8/2023 của Ban Thường vụ Huyện ủy, Kế hoạch số 105/KH-UBND ngày 30/8/2023 của Ủy ban nhân dân huyện và hướng dẫn của Bộ, ngành Trung ương, của Sở, ngành ở tỉnh về việc thực hiện sắp xếp các đơn vị hành chính giai đoạn 2023-2025, đồng thời tổ chức triển khai một số nhiệm vụ:

8.1. Phòng Nội vụ

a) Chủ trì, phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND huyện theo dõi, kiểm tra, hướng dẫn, đôn đốc việc thực hiện các Kế hoạch. Định kỳ hoặc đột xuất báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch này về UBND huyện để tổng hợp báo cáo Ban Chỉ đạo thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính của huyện và Sở Nội vụ theo quy định.

b) Chủ trì, tham mưu UBND huyện xây dựng phương án bố trí, sắp xếp, tiếp nhận, điều động giải quyết chế độ, chính sách đối với đội ngũ cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã dôi dư do sắp xếp đơn vị hành chính theo thẩm quyền và quy định hiện hành.

c) Phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND huyện, UBND thị trấn Thịnh Vượng, UBND xã Tiến Thắng và cơ quan đơn vị có liên quan tham mưu cho UBND huyện tổ chức Lễ công bố về việc thành lập thị trấn Thịnh Vượng, xã Tiến Thắng và công nhận thị trấn Thịnh Vượng đạt tiêu chí đô thị loại V.

d) Tham mưu UBND huyện trình cấp có thẩm quyền thực hiện phân loại đơn vị hành chính cấp xã hình thành sau sắp xếp theo quy định tại các Nghị quyết của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về tiêu chuẩn của đơn vị hành chính và phân loại đơn vị hành chính.

đ) Tham mưu UBND huyện trình cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định chuyển đổi tên thôn (xóm) của thị trấn Thịnh Vượng thành tổ dân phố.

e) Chủ trì, phối hợp Đảng ủy, HĐND, UBND của 05 ĐVHC thực hiện sắp xếp (Gia Thắng, Gia Tiến, Gia Vượng, Gia Thịnh và thị trấn Me) đúng 17h00' ngày 31/12/2024 thu hồi các con dấu cũ (thời điểm hết giờ làm việc hành chính); thực hiện các thủ tục cấp con dấu mới cho Đảng ủy, HĐND, UBND thị trấn Thịnh Vượng và xã Tiến Thắng để sử dụng kể từ ngày 01/01/2025.

f) Hướng dẫn việc bàn giao tài liệu lưu trữ giữa đơn vị hành chính cũ và đơn vị hành chính mới thuộc lĩnh vực quản lý nhà nước của phòng.

g) Hướng dẫn khen thưởng các tập thể, cá nhân có nhiều thành tích trong thực hiện Nghị quyết số 35/2023/NQ-UBTVQH15.

8.2. Phòng Tài chính - Kế hoạch

a) Hướng dẫn, theo dõi, tổng hợp, tổ chức thực hiện theo thẩm quyền việc thực hiện bàn giao tiếp nhận trụ sở, tài sản, kinh phí, quản lý sử dụng kinh phí ngân sách và tài sản nhà nước tại đơn vị hành chính cấp xã sau khi sắp xếp.

b) Hướng dẫn UBND thị trấn Thịnh Vượng, UBND xã Tiến Thắng trong việc quản lý nguồn vốn đầu tư công tại các đơn vị.

c) Hướng dẫn việc bàn giao tài liệu lưu trữ giữa đơn vị hành chính cũ và đơn vị hành chính mới thuộc lĩnh vực quản lý nhà nước của phòng.

8.3. Phòng Tài nguyên và Môi trường

a) Chủ trì tham mưu UBND huyện việc lập và thực hiện đề án chỉnh lý hồ sơ địa chính đối với thị trấn Thịnh Vượng và xã Tiến Thắng theo quy định của pháp luật và hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền.

b) Phối hợp với Phòng Nội vụ và các đơn vị có liên quan tham mưu UBND huyện thực hiện việc thành lập, chỉnh lý, bổ sung hồ sơ, bản đồ địa giới đơn vị hành chính thị trấn Thịnh Vượng, xã Tiến Thắng và các nội dung khác có liên quan.

c) Hướng dẫn việc bàn giao tài liệu lưu trữ giữa đơn vị hành chính cũ và đơn vị hành chính mới thuộc lĩnh vực quản lý nhà nước của phòng.

8.4. Phòng Kinh tế và Hạ tầng

a) Đề xuất việc tổ chức hoàn thiện các tiêu chí phân loại đô thị đối với thị trấn Thịnh Vượng đã được công nhận đạt tiêu chí đô thị loại V.

b) Hướng dẫn thị trấn Thịnh Vượng thực hiện các giải pháp để đảm bảo và tiếp tục nâng cao chất lượng đô thị đảm bảo theo quy định của pháp luật.

c) Phối hợp với UBND thị trấn Thịnh Vượng, Văn phòng HĐND và UBND huyện, Phòng Nội vụ và cơ quan đơn vị có liên quan tham mưu cho UBND huyện tổ chức Lễ công bố công nhận thị trấn Thịnh Vượng đạt tiêu chí đô thị loại V.

d) Hướng dẫn việc bàn giao tài liệu lưu trữ giữa đơn vị hành chính cũ và đơn vị hành chính mới thuộc lĩnh vực quản lý nhà nước của phòng.

8.5. Phòng Tư pháp

a) Tham mưu UBND huyện triển khai việc áp dụng pháp luật, tuyên truyền, phổ biến pháp luật về đăng ký biện pháp bảo đảm đối với thị trấn Thịnh Vượng và xã Tiến Thắng.

b) Hướng dẫn UBND thị trấn Thịnh Vượng và UBND xã Tiến Thắng thực hiện công tác đăng ký, quản lý hộ tịch và lý lịch tư pháp.

c) Hướng dẫn việc bàn giao tài liệu lưu trữ giữa đơn vị hành chính cũ và đơn vị hành chính mới thuộc lĩnh vực quản lý nhà nước của phòng.

8.6. Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội

a) Tổ chức thực hiện chính sách thuộc lĩnh vực lao động - xã hội và chính sách đối với người có công thị trấn Thịnh Vượng và UBND xã Tiến Thắng.

b) Hướng dẫn các xã, thị trấn thực hiện sắp xếp thống kê, hồ sơ quản lý chế độ chính sách đối với người có công và các đối tượng bảo trợ xã hội đề bàn giao về thị trấn Thịnh Vượng và UBND xã Tiến Thắng đảm bảo đầy đủ, đúng quy định.

c) Hướng dẫn việc bàn giao tài liệu lưu trữ giữa đơn vị hành chính cũ và đơn vị hành chính mới thuộc lĩnh vực quản lý nhà nước của phòng.

8.7. Phòng Văn hóa và Thông tin

a) Hướng dẫn UBND các xã, thị trấn tổ chức việc thống kê, quản lý và triển khai các hoạt động bảo tồn, phát huy các di tích, di sản văn hóa trên địa bàn cấp xã sau sắp xếp đảm bảo đúng quy định.

b) Hướng dẫn rà soát việc xác định và tổ chức khai thác các thiết chế văn hóa của đơn vị hành chính mới hình thành sau sắp xếp.

c) Tham mưu cho UBND huyện đề nghị Sở Thông tin và truyền Thông: thực hiện cập nhật danh mục đơn vị hành chính mới trên cơ sở dữ liệu quốc gia về thủ tục hành chính theo quy định; thực hiện việc cập nhật lại mã định danh theo tên đơn vị hành chính cấp xã hình thành sau sắp xếp. Thực hiện phân quyền, hướng dẫn các cơ quan, đơn vị sử dụng Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính đảm bảo thống nhất, hiệu quả. Thực hiện cập nhật, thay đổi thông tin đối với tài khoản trên hệ thống quản lý văn bản và điều hành của tỉnh, tài khoản mail công vụ, chữ ký số của cán bộ, công chức cấp xã thực hiện sắp xếp ĐVHC.

d) Hướng dẫn việc bàn giao tài liệu lưu trữ giữa đơn vị hành chính cũ và đơn vị hành chính mới thuộc lĩnh vực quản lý nhà nước của phòng.

e) Hướng dẫn thị trấn Thịnh Vượng hoàn thiện trình tự, thủ tục hồ sơ đề nghị xét, công nhận thị trấn đạt chuẩn đô thị văn minh trình Chủ tịch UBND huyện, xem xét quyết định công nhận theo quy định.

8.8. Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn

a) Hướng dẫn xã Tiến Thắng việc rà soát, hoàn thiện hồ sơ đề nghị công nhận đạt chuẩn tương đương với mức đạt chuẩn của xã trước sắp xếp và tiếp tục triển khai các nội dung xây dựng nông thôn mới hướng tới mức chuẩn cao hơn.

b) Hướng dẫn việc bàn giao tài liệu lưu trữ giữa đơn vị hành chính cũ và đơn vị hành chính mới thuộc lĩnh vực quản lý nhà nước của phòng.

8.9. Phòng Giáo dục và Đào tạo

Chỉ đạo các cấp học tại thị trấn Thịnh Vượng và xã Tiến Thắng giữ nguyên trạng để bảo đảm chất lượng dạy và học; cũng như đáp ứng yêu cầu đi lại, học tập của học sinh; đổi tên các trường học cho phù hợp với tên gọi của đơn vị hành chính mới.

8.10. Văn phòng HĐND và UBND huyện

a) Phối hợp với Phòng Nội vụ, Phòng Kinh tế và Hạ tầng và cơ quan đơn vị có liên quan tham mưu UBND huyện tổ chức Lễ công bố về việc thành lập xã Tiến Thắng, thị trấn Thịnh Vượng và công nhận thị trấn Thịnh Vượng đạt tiêu chí đô thị loại V.

b) Phối hợp với Phòng Nội vụ theo dõi, kiểm tra, hướng dẫn, đôn đốc việc thực hiện Kế hoạch này.

c) Phối hợp với Phòng Nội vụ và cơ quan, đơn vị liên quan định kỳ hoặc đột xuất báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch này về UBND huyện để tổng hợp báo cáo Ban Chỉ đạo thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã của huyện và Sở Nội vụ theo quy định.

d) Phối hợp với Phòng Nội vụ, Trung tâm Y tế huyện và cơ quan, đơn vị có liên quan xây dựng phương án sắp xếp các Trạm y tế cấp xã sau khi hoàn thành việc chuyển Trung tâm Y tế cấp huyện từ Sở Y tế về UBND huyện quản lý theo Chỉ thị số 25-CT/TW ngày 25/10/2023 của Ban Bí thư về tiếp tục củng cố, hoàn thiện, nâng cao chất lượng hoạt động của y tế cơ sở trong tình hình mới.

đ) Hướng dẫn việc bàn giao tài liệu lưu trữ giữa đơn vị hành chính cũ và đơn vị hành chính mới thuộc lĩnh vực quản lý nhà nước của cơ quan.

8.11. Công an huyện

a) Hướng dẫn việc sáp nhập Công an cấp xã tương ứng với phương án sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã.

b) Tham mưu cho UBND huyện thực hiện thu hồi con dấu cũ, khắc con dấu mới của công an xã, thị trấn do thay đổi địa giới, tên gọi của đơn vị hành chính cấp xã sau khi thực hiện sắp xếp.

c) Hướng dẫn việc chuyển đổi địa chỉ cư trú của công dân tại các đơn vị hành chính cấp xã hình thành sau sắp xếp.

d) Chỉ đạo việc cập nhật, điều chỉnh, bổ sung thông tin liên quan đến địa chỉ, nơi cư trú của người dân trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư tại các đơn vị hành chính cấp xã hình thành sau sắp xếp ngay sau khi Nghị quyết của Ủy ban Thường vụ Quốc hội có hiệu lực thi hành.

e) Chủ trì, phối hợp với Ban Chỉ huy Quân sự huyện, các cơ quan, đơn vị có liên quan xây dựng và thực hiện tốt phương án bảo đảm an ninh trật tự, trật tự an toàn xã hội tại các đơn vị hành chính cấp xã sau sắp xếp.

f) Hướng dẫn việc bàn giao tài liệu lưu trữ giữa đơn vị hành chính cũ và đơn vị hành chính mới thuộc lĩnh vực quản lý nhà nước của Công an huyện.

8.12. Ban Chỉ huy Quân sự huyện

a) Hướng dẫn Ban Chỉ huy Quân sự cấp xã về công tác bàn giao các hồ sơ liên quan đến công tác quân sự, quốc phòng địa phương theo đúng quy định của pháp luật; bàn giao các công trình quân sự, quốc phòng trên địa bàn (nếu có).

b) Phối hợp với Công an huyện, các cơ quan, đơn vị có liên quan xây dựng và thực hiện tốt phương án bảo đảm ổn định quốc phòng, an ninh trật tự, trật tự an toàn xã hội tại các đơn vị hành chính cấp xã sau sắp xếp.

c) Tham mưu cho UBND huyện thực hiện thu hồi con dấu cũ, khắc con dấu mới của Ban chỉ huy Quân sự xã, thị trấn do thay đổi địa giới, tên gọi của đơn vị hành chính cấp xã sau khi thực hiện sắp xếp.

8.13. Trung tâm Văn hóa - Thể thao và Truyền thanh

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, ban, ngành, các xã, thị trấn thực hiện tốt công tác tuyên truyền việc thực hiện Nghị quyết số 1318/NQ-UBTVQH15 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về sắp xếp ĐVHC cấp xã trên địa bàn huyện.

- Chủ trì, phối hợp với Phòng Nội vụ, các xã, thị trấn thường xuyên thông tin về kết quả đạt được, những gương làm tốt, những việc chưa làm được, nguyên nhân, nhất là nguyên nhân chủ quan, giải pháp khắc phục và những bài học kinh nghiệm quý, cách làm hay trong việc triển khai thực hiện sắp xếp ĐVHC cấp xã trên địa bàn huyện.

9. Các cơ quan, tổ chức, đơn vị có liên quan (bao gồm cả các cơ quan, tổ chức, đơn vị được tổ chức và quản lý theo ngành dọc đóng trên địa bàn): bàn giao, tiếp nhận, chuyển đổi các loại giấy tờ cho tổ chức, cá nhân; hướng dẫn cơ quan, đơn vị của đơn vị hành chính mới thực hiện nhiệm vụ theo ngành, lĩnh vực được giao.

10. Đảng ủy thị trấn Thịnh Vượng, Đảng ủy xã Tiến Thắng chỉ đạo Ủy ban nhân dân cùng cấp

- Căn cứ Nghị quyết số 1318/NQ-UBTVQH15, hướng dẫn của các Sở, ban, ngành, Kế hoạch của UBND huyện, triển khai thực hiện nhiệm vụ tại địa phương bảo đảm thời gian, tiến độ theo quy định.

- Làm tốt công tác tuyên truyền; nắm bắt và chỉ đạo giải quyết kịp thời các vấn đề phát sinh trong quá trình thực hiện Kế hoạch; giải quyết các thủ tục hành chính liên quan tới người dân, tổ chức, doanh nghiệp.

- Tổ chức triển khai các phương án bảo đảm giữ ổn định an ninh, quốc phòng, trật tự an toàn xã hội tại địa phương.

- Tạo điều kiện thuận lợi cho người dân và tổ chức, cá nhân giao dịch, chuyển đổi các loại giấy tờ cho nhân dân, cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp theo thẩm quyền.

- Tổ chức thông tin, tuyên truyền Nghị quyết của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về sắp xếp đơn vị hành chính trên địa bàn; thực hiện nội dung công việc theo chức năng, nhiệm vụ được giao, đảm bảo đúng quy định của pháp luật và lộ trình.

- Tiến hành rà soát, thống kê hồ sơ, tài liệu; thực hiện bàn giao, tiếp nhận tổ chức bộ máy, cơ sở vật chất, hồ sơ, tài liệu có liên quan.

- Tạo điều kiện thuận lợi cho người dân trong sinh hoạt, sản xuất và giao dịch ở đơn vị hành chính sau khi sắp xếp, thành lập, chuyển đổi các loại giấy tờ cho Nhân dân, cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp theo thẩm quyền.

Trên đây là Kế hoạch của Ban Thường vụ Huyện ủy triển khai thực hiện Nghị quyết số 1318/NQ-UBTVQH15 ngày 10/12/2024 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về sắp xếp đơn vị hành chính cấp huyện, cấp xã của tỉnh Ninh Bình giai đoạn 2023-2025. Ban Thường vụ Huyện ủy yêu cầu Đảng ủy các xã, thị trấn, Đảng ủy, chi bộ trực thuộc Huyện ủy, các cơ quan, đơn vị có liên quan nghiêm túc tổ chức triển khai thực hiện, đảm bảo hiệu quả, đúng tiến độ./.

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy (để báo cáo),
- Ủy ban nhân dân tỉnh (để báo cáo),
- Sở Nội vụ (để báo cáo),
- Đ/c Tô Văn Từ, Ủy viên BTV Tỉnh ủy, Trưởng ban Tổ chức Tỉnh ủy (để báo cáo),
- Ban Chấp hành Đảng bộ huyện,
- Hội đồng nhân dân huyện,
- Ủy ban nhân dân huyện,
- Các cơ quan tham mưu giúp việc Huyện ủy,
- Các phòng, ban, ngành, đoàn thể cấp huyện,
- Các đảng bộ, chi bộ trực thuộc Huyện ủy,
- Lưu Văn phòng Huyện ủy.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ
BÍ THƯ**



Hoàng Mạnh Hùng